

OBAVIJEST O OBRADI OSOBNIH PODATAKA

1. UVODNE ODREDBE

Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Zavod), sa sjedištem u Krešimirovoj 52a, 51000 Rijeka, Hrvatska, kao voditelj obrade osobnih podataka, brine o zaštiti vaših osobnih podataka te ih obrađuje u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (GDPR), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i drugih važećih zakona i propisa Republike Hrvatske i Europske unije.

Zavod, kao javna ustanova, odgovoran je za obradu osobnih podataka u kontekstu svojih aktivnosti vezanih uz javno zdravstvo, uključujući, ali ne ograničavajući se na, praćenje zdravstvenih podataka, provođenje preventivnih mjera, edukaciju, istraživanje i druge funkcije povezane s obavljanjem njegovih zakonskih i stručnih djelatnosti.

Ova obavijest o zaštiti osobnih podataka pruža detaljne informacije o svrsi, pravnoj osnovi, opsegu i načinu obrade vaših osobnih podataka, kao i vašim pravima u skladu s GDPR-om.

U skladu s člankom 13. i 14. GDPR-a, Zavod je obvezan pružiti ispitanicima informacije koje se odnose na obradu njihovih osobnih podataka, uključujući informacije o pravnoj osnovi obrade, svrsi obrade, vrstama podataka koje se obrađuju, primateljima podataka, pravima ispitanika i zaštiti njihovih podataka.

Kao voditelj obrade, Zavod poduzima sve odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka kako bi se osigurala njihova sigurnost i povjerljivost, te minimizirala mogućnost njihova neovlaštenog pristupa, promjene, uništenja ili gubitka.

Obrada osobnih podataka od strane Zavoda provodi se u okviru zakonskih obveza, legitimnih interesa i/ili privola ispitanika, ovisno o specifičnoj svrsi obrade. Ovdje navodimo ključne informacije o tome kako se vaši podaci obrađuju i koja su vaša prava u vezi s obradom tih podataka.

2. DEFINICIJE KLJUČNIH POJMOVA

Za lakše razumijevanje ove Obavijesti, navedeni su ključni pojmovi prema GDPR-u:

- **Osobni podaci:** Informacije koje omogućuju identifikaciju fizičke osobe (npr. ime, OIB, zdravstveni podaci).
- **Ispitanik:** Fizička osoba čiji se podaci obrađuju (pacijenti, zaposlenici, korisnici usluga Zavoda).
- **Obrada podataka:** Svaka radnja s podacima (prikupljanje, pohrana, uporaba, prijenos, brisanje).
- **Voditelj obrade:** Zavod, koji određuje svrhu i način obrade podataka.
- **Izvršitelj obrade:** Treća strana koja obrađuje podatke u ime Zavoda (npr. IT tvrtke).
- **Privola:** Dobrovoljna, informirana i jasna suglasnost ispitanika za obradu njegovih podataka.

3. NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Zavod se prilikom obrade podataka vodi temeljnim načelima GDPR-a:

1. **Zakovitost, poštenost i transparentnost:** Podaci se obrađuju zakonito, pošteno i transparentno prema ispitaniku.
2. **Ograničenje svrhe:** Podaci se obrađuju isključivo za jasno definirane svrhe.

3. **Minimizacija podataka:** Obrađuje se samo onaj opseg podataka koji je nužan.
4. **Točnost i ažurnost:** Osigurava se da podaci budu točni i redovito ažurirani.
5. **Ograničenje pohrane:** Podaci se čuvaju samo onoliko dugo koliko je nužno za svrhu obrade.
6. **Integritet i povjerljivost:** Poduzimaju se sve mjere za zaštitu podataka od neovlaštenog pristupa, izmjene ili gubitka.
7. **Odgovornost:** Zavod je odgovoran za usklađenost obrade s načelima GDPR-a i može ju dokazati.

4. VRSTE OSOBNIH PODATAKA KOJE PRIKUPLJAMO TE PODRUČJA OSOBNIH PODATAKA

Prikupljanje i obrada osobnih podataka od strane Zavoda obuhvaća širok spektar podataka, koji se prikupljaju u skladu s važećim zakonodavstvom i u svrhu obavljanja različitih djelatnosti Zavoda. Ovi podaci uključuju opće osobne podatke kao što su ime, prezime, adresa prebivališta, datum rođenja i OIB, ali i specifične zdravstvene, profesionalne i druge podatke nužne za realizaciju aktivnosti Zavoda.

4.1. Područje javnog zdravstva

Prikupljanje podataka vezanih za hospitalizaciju, maligne bolesti, prekide trudnoće, porode, kronične nezarazne bolesti i nacionalne programe ranog otkrivanja raka omogućava praćenje zdravstvenog stanja stanovništva. Podaci uključuju dijagnoze, tijek bolesti, ishode liječenja, perinatalnu smrtnost i druge medicinske informacije. Prikupljaju se i podatci pretplatnika Narodnog zdravstvenog lista i podatci autora članaka u svrhu vođenja baze pretplatnika i isplate honorara..

4.2. Područje zaštite okoliša i zdravstvene ekologije

Podaci se odnose na laboratorijska ispitivanja vode, hrane, zraka i predmeta opće uporabe te mikrobiološke čistoće. Uključuju ime, prezime, OIB, adresu prebivališta, broj telefona i e-mail adresu te podatke o ispitivanim objektima i uzorcima, uz zakonsku osnovu u regulativama o predmetima ispitivanja.

4.3. Područje epidemiologije zaraznih i kroničnih nezaraznih bolesti

Podaci se prikupljaju u svrhu prijave i obrade zaraznih bolesti, epidemija i epidemijskih događaja i drugih događaja koji zahtjevaju epidemiološku obradu (ubodni incident, antirabična obrada itd.) provođenja imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse, distribucije cjepiva te praćenja kliconoštva i zdravstvenog nadzora. Obuhvaćaju informacije o osobi (ime, prezime, OIB, MBO, prebivalište, zanimanje, kontakt broj telefona i mail), zdravstvenom stanju (dijagnoza, uzročnik, cjepni status i ostali zdravstveni podaci po potrebi) te detalje o incidentima (mjesto, datum i vrijeme, slijed događaja). Prikupljanje ovih podataka omogućeno je temeljem zakonskih propisa kao što su Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, te pravilnika koji se vežu na Zakon (Pravilnik o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse, kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti te osobama koje se moraju podvrgnuti toj obvezi, Provedbeni program cijepljenja i ostalo).

4.4. Područje kliničke mikrobiologije

Osobni podaci uključuju ime, prezime, datum rođenja, OIB i MBO, uz detalje o uputnoj dijagnozi i rezultatima mikrobioloških analiza. Ovi podaci se koriste za dijagnostičke postupke, analizu uzoraka i praćenje kliconoštva te omogućuju slanje uzoraka na dodatne analize u druge ustanove. Pravna osnova obuhvaća Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i ugovore s HZZO-om.

4.5. Područje zaštite mentalnog zdravlja i liječenje ovisnosti

Podaci uključuju osobne i zdravstvene informacije (npr. povijest liječenja, sociodemografski podaci, rizična ponašanja) te pravne aspekte (sudski problemi, rješenja nadležnih institucija). Ovi podaci

omogućuju praćenje mentalnog zdravlja i ovisnosti u suradnji s nadležnim tijelima poput Zavoda (Centra) za socijalnu skrb i sudova.

4.6. Područje školske i adolescentne medicine

Osobni podaci učenika i studenata, njihovih roditelja/skrbnika prikupljaju se za potrebe provođenja svih aktivnosti predviđenih Planom i programom mjera zdravstvene zaštite (sistematski pregledi, namjenski pregledi, kontrolni pregledi, probiri, savjetovanja, zdravstveni odgoj, procjena psihofizičkog stanja učenika/studenta i primjerenog oblika školovanja uz primjerene pomoći i potpore te ostalo). Ovi podaci uz osobne podatke uključuju elemente provedenih aktivnosti, a to su: zdravstveno stanje učenika/studenta, nalazi, mišljenja i liječničke potvrde te povijest bolesti. Uz prethodno navedeni Plan i program mjera zdravstvene zaštite za postupanje u ovom području od iznimnog su značaja Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti te prateći Pravilnici koji detaljnije reguliraju određene mjere.

4.7. Područje administracije te tehničkih poslova

Prikupljaju se osnovni identifikacijski podaci (ime, prezime, OIB, JMBG) te podaci o zaposlenju, korištenju interneta i društvenih mreža. Ove informacije su nužne za ugovorne odnose i administraciju.

5. PRAVNA OSNOVA I SVRHA OBRADE

Obrada osobnih podataka temelji se na usklađenosti sa zakonodavstvom, poštivanju prava ispitanika te obvezama Zavoda kao javne ustanove. Pravna osnova obrade i svrhe u kojima se osobni podaci obrađuju mogu se proširiti ili prilagoditi specifičnim potrebama Zavoda, uz poštivanje načela GDPR-a i relevantnih propisa.

5.1. Pravna osnova obrade

5.1.1. Ispunjavanje zakonskih obveza

Zavod obrađuje osobne podatke u skladu s brojnim zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju javno zdravstvo, zaštitu pučanstva i pružanje zdravstvenih usluga. Zakonske osnove mogu uključivati:

- Obveze iz **Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti**, uključujući imunizaciju, praćenje i prijavljivanje zaraznih bolesti te epidemiološke mjere.
- Obaveze prema **Zakonu o zdravstvenoj zaštiti** i drugim srodnim zakonima.
- Ostale zakonske zahtjeve koje se odnose na zaštitu zdravlja i sigurnosti zajednice.

5.1.2. Provođenje ugovornih obveza

Osobni podaci obrađuju se u sklopu ugovornih odnosa, kako s korisnicima usluga, tako i s vanjskim suradnicima, dobavljačima ili zaposlenicima. To uključuje situacije poput:

- Administracije korisnika koji koriste zdravstvene usluge Zavoda.
- Organizacije i provedbe programa temeljenih na posebnim ugovorima, sporazumima ili projektima.

5.1.3. Zaštita legitimnih interesa

Zavod može obrađivati osobne podatke temeljem legitimnih interesa koji su u skladu sa zakonom, uz osiguranje da ne narušavaju prava i slobode ispitanika. Primjeri legitimnih interesa uključuju, ali nisu ograničeni na:

- Praćenje sigurnosti kroz sustave videonadzora.
- Analizu podataka radi unapređenja usluga ili javnozdravstvenih mjera.

5.1.4. Obrada na temelju privole

U specifičnim okolnostima, obrada se temelji na izričitoj privoli ispitanika. Privola mora biti jasno dokumentirana, s pravom na povlačenje u svakom trenutku. Ovo uključuje, primjerice:

- Dobrovoljno sudjelovanje u istraživanjima, anketama ili edukacijama.
- Obradu za promotivne aktivnosti ili individualne zahtjeve korisnika.

5.1.5. Izvršavanje zadaća od javnog interesa

Kao javna ustanova, Zavod može obrađivati podatke u svrhu općeg javnog interesa, uključujući:

- Praćenje i analiziranje zdravstvenih pokazatelja radi donošenja javnozdravstvenih politika.
- Suradnju s domaćim i međunarodnim institucijama u projektima usmjerenim na zaštitu zdravlja.

5.2. Svrhe obrade

Svrhe obrade mogu biti raznolike, ovisno o prioritetima i specifičnostima javnozdravstvene djelatnosti Zavoda. Ključne svrhe uključuju:

5.2.1. Zaštita i unapređenje zdravlja

Obrada podataka služi za prevenciju bolesti, rano otkrivanje i intervenciju, uključujući:

- Provedbu nacionalnih programa prevencije i skrbi.
- Organizaciju mjera za sprječavanje širenja zaraznih bolesti.

5.2.2. Pružanje zdravstvenih usluga i podrške

Podaci se koriste kako bi se osigurala kvalitetna i pravovremena zdravstvena skrb za korisnike. To uključuje:

- Izradu medicinskih izvještaja, nalaza i preporuka.
- Komunikaciju s korisnicima usluga u vezi s rezultatima i postupcima.

5.2.3. Administracija i poslovanje Zavoda

Osiguranje zakonitosti i učinkovitosti poslovanja, uključujući vođenje internih i vanjskih evidencija, suradnju s osiguravateljima te financijsko izvještavanje.

5.2.4. Sigurnost i zaštita imovine

Obrada podataka u svrhu zaštite zaposlenika, korisnika i imovine Zavoda, primjerice kroz sustave za nadzor i upravljanje rizicima.

5.2.5. Edukacija, istraživanje i razvoj

Podaci se mogu koristiti u znanstvene i edukativne svrhe, uz poštivanje načela anonimnosti i minimizacije. Ovo može uključivati:

- Organizaciju seminara, radionica i promotivnih kampanja.
- Provođenje istraživanja o temama od javnozdravstvenog značaja.

6. POSEBNE KATEGORIJE OSOBNIH PODATAKA

Posebne kategorije osobnih podataka, kako su definirane člankom 9. Opće uredbe o zaštiti podataka (GDPR), obuhvaćaju informacije koje mogu otkriti osjetljive aspekte života ispitanika. Njihova obrada podliježe strogim pravnim zahtjevima, s obzirom na povećane rizike za prava i slobode pojedinaca. U okviru djelatnosti Zavoda, obrada takvih podataka nužna je za obavljanje zakonom predviđenih

javnozdravstvenih aktivnosti, ali i za osiguranje poštivanja prava ispitanika na privatnost i zaštitu osobnih podataka.

6.1. Vrste posebnih kategorija podataka

U skladu s propisima, Zavod može obrađivati sljedeće vrste posebnih kategorija osobnih podataka:

Podaci o zdravlju: informacije o medicinskom stanju, uključujući dijagnoze, terapije, postupke liječenja, laboratorijske nalaze, evidencije o kroničnim stanjima, invaliditetu, cijepljenju i zaraznim bolestima.

Biometrijski i genetski podaci: podaci dobiveni genetskim analizama u svrhu dijagnostike, istraživanja ili praćenja zdravstvenih stanja, biometrijski podaci, poput otisaka prstiju ili specifičnih snimaka, isključivo u svrhu medicinskih postupaka.

Podaci o rasnom ili etničkom podrijetlu: U kontekstu javnozdravstvenih istraživanja, takvi podaci mogu se obrađivati radi identificiranja zdravstvenih rizika specifičnih za određene populacije.

Podaci o seksualnom životu ili seksualnoj orijentaciji: Obrada je dopuštena isključivo kada je to nužno za specifične medicinske postupke, savjetovanja ili preventivne programe (npr. prevencija HIV-a).

6.2. Pravna osnova za obradu posebnih kategorija podataka

Obrada ovih podataka može se provoditi samo u skladu s uvjetima iz članka 9. stavka 2. GDPR-a i drugim relevantnim propisima, uključujući:

- **Zakonsku obvezu:** na temelju posebnih zakona koji uređuju javnozdravstvene aktivnosti, kao što su praćenje zaraznih bolesti, epidemiološka istraživanja i imunizacija.
- **Zaštitu vitalnih interesa:** kada je obrada nužna radi zaštite života ili zdravlja ispitanika ili trećih osoba, osobito u hitnim situacijama.
- **Zadaće od javnog interesa u području javnog zdravstva:** preventivni programi, znanstvena istraživanja i statističke analize koje su od ključne važnosti za javno zdravstvo, u skladu s važećim zakonodavnim okvirom.
- **Izričite privole ispitanika:** kada se osobni podaci obrađuju u svrhe koje nisu obvezne, kao što je sudjelovanje u istraživačkim projektima, ispitanik mora dati jasnu i dobrovoljnu privolu.

Zavod pri obradi posebnih kategorija osobnih podataka poduzima odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi osigurao zakonitost obrade, zaštitu prava ispitanika i sprječavanje neovlaštenog pristupa ili zlouporabe podataka.

7. DIJELJENJE PODATAKA S TREĆIM STRANAMA

Zavod može dijeliti osobne podatke s trećim stranama samo kada je to zakonski dopušteno, nužno za ostvarenje svrhe obrade ili kada je ispitanik dao izričitu privolu. Takve treće strane mogu uključivati:

- **Državna tijela i javne vlasti:** Zavod može dijeliti podatke s institucijama poput HZJZ-a, HZZO-a, Ministarstva zdravstva, inspekcija i drugih javnih tijela u skladu sa zakonskim obvezama, poput izvještavanja o zdravlju i oboljenjima.
- **Vanjske pružatelje usluga (obrada u ime Zavoda):** Zavod može angažirati vanjske pružatelje usluga (IT, zdravstvene laboratorije, kadrovske usluge) koji obrađuju podatke isključivo u svrhu pružanja usluga Zavodu, uz odgovarajuće ugovore o obradi podataka.
- **Ugovorne partnere u projektima i istraživanjima:** Podaci mogu biti podijeljeni s partnerima u istraživanjima i projektima u području javnog zdravlja, obrazovnim institucijama i neprofitnim organizacijama.

- **Nadležna tijela:** Podaci mogu biti dijeljeni s nadležnim tijelima poput AZOP-a, sudova i državnog odvjetništva kada je to zakonski obvezno.
- **Zakonske obveze:** Zavod može dijeliti podatke ako to zahtijevaju zakonske obveze, primjerice u slučaju prijave epidemija ili drugih prijetnji javnom zdravlju.

7.1. Prijenos podataka izvan europske unije

Zavod može prenositi osobne podatke izvan Europske unije (EU) i Europskog gospodarskog prostora (EGP) samo uz osiguranje odgovarajuće razine zaštite podataka. Prijenos podataka u treće zemlje ili međunarodne organizacije može se vršiti pod uvjetima koji su u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (GDPR).

Takav prijenos je dopušten ako:

- Postoji odluka o odgovarajućoj zaštiti: Ako Europska komisija donese odluku kojom potvrđuje da treća zemlja osigurava odgovarajuću razinu zaštite osobnih podataka.
- Primjena Standardnih ugovornih klauzula (SCC): Ako nisu dostupni uvjeti za odluku o odgovarajućoj zaštiti, prijenos može biti temeljen na Standardnim ugovornim klauzulama odobrenim od strane Europske komisije.
- Drugi zakonski temelji: U nekim slučajevima prijenos podataka može biti opravdan temeljem privole ispitanika, izvršenja ugovora, važnih razloga za javni interes, ili drugih zakonskih uvjeta predviđenih GDPR-om.

U svim slučajevima, Zavod se obvezuje poduzeti sve potrebne korake kako bi osigurao da se osobni podaci ispitanika prenose u skladu s važećim zakonodavstvom, uz maksimalnu zaštitu prava ispitanika.

8. PRAVA ISPITANIKA

U skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR), ispitanici imaju sljedeća prava u vezi s obradom svojih osobnih podataka:

1. Pravo na pristup podacima (članak 15. GDPR): Ispitanik ima pravo zatražiti potvrdu o tome obrađuju li se njegovi osobni podaci te, ako se podaci obrađuju, pristupiti tim podacima. Također, ispitanik može zatražiti informacije o svrsi obrade, kategorijama podataka, primateljima podataka i vremenu čuvanja podataka.
2. Pravo na ispravak (članak 16. GDPR): Ispitanik ima pravo zatražiti ispravak netočnih osobnih podataka koji se odnose na njega, kao i dopunu nepotpunih podataka.
3. Pravo na brisanje podataka („Pravo na zaborav“) (članak 17. GDPR): Ispitanik ima pravo zatražiti brisanje svojih osobnih podataka u određenim slučajevima, poput kada podaci više nisu potrebni za svrhu obrade, kada povuče privolu ili kada se obrada provodi nezakonito.
4. Pravo na ograničenje obrade (članak 18. GDPR): Ispitanik ima pravo zahtijevati privremenu obustavu obrade svojih podataka u slučajevima kada osporava točnost podataka, kada je obrada nezakonita ili kada Zavod više ne treba podatke, ali su ispitaniku potrebni za pravne zahtjeve.
5. Pravo na prijenos podataka (članak 20. GDPR): Ispitanik ima pravo primiti osobne podatke koje je dostavio Zavodu u strukturiranom, uobičajenom i strojno čitljivom formatu te ih prenijeti drugom voditelju obrade, pod uvjetima propisanim GDPR-om.
6. Pravo na povlačenje privole (članak 7. stavak 3. GDPR): Ako je obrada temeljen na privoli, ispitanik ima pravo povući svoju privolu u bilo kojem trenutku, bez utjecaja na zakonitost obrade temeljem privole prije njezinog povlačenja.

7. Pravo na podnošenje prigovora: Ispitanik ima pravo podnijeti prigovor nadzornom tijelu, Agenciji za zaštitu osobnih podataka (AZOP), ako smatra da obrada njegovih osobnih podataka nije u skladu s propisima GDPR-a. Kontaktne podaci AZOP-a:

Agencija za zaštitu osobnih podataka (AZOP)

Selska cesta 136, 10 000 Zagreb

Tel: +385 1 4609 000

E-mail: azop@azop.hr

Web: azop.hr

Za ostvarivanje gore navedenih prava, ispitanici se mogu obratiti Zavodu u pisanom obliku, prema propisanom postupku. Zavod je obavezan postupiti po zahtjevu u skladu s rokovima i uvjetima utvrđenim GDPR-om.

9. TEHNIČKE I ORGANIZACIJSKE MJERE ZAŠTITE

U skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR), Zavod poduzima odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi osigurao sigurnost osobnih podataka i zaštitu od neovlaštenog pristupa, obrade, gubitka ili uništenja. Ove mjere uključuju, ali nisu ograničene na:

1. Fizičku zaštitu (članak 32. stavak 1. točka b) GDPR): Zavod osigurava fizičku sigurnost prostorija u kojima se obrađuju osobni podaci, uključujući zaštitu od neovlaštenog pristupa fizičkim sredstvima kao što su vrata, sigurnosni sustavi i kontrole pristupa. Pristup prostorijama s osobnim podacima je ograničen samo na ovlaštene osobe.
2. Tehničku zaštitu (članak 32. stavak 1. točka a) GDPR): Zavod primjenjuje odgovarajuće tehničke mjere kako bi osigurao sigurnost podataka. To uključuje enkripciju osobnih podataka, autentifikaciju korisnika, redovito ažuriranje i održavanje svih informacijskih sustava, zaštitu od zlonamjernih napada, te upotrebu sigurnosnih softverskih rješenja koja smanjuju rizik od neovlaštenog pristupa i obrade.
3. Organizacijske mjere (članak 32. stavak 1. točka d) GDPR): Zavod provodi unutarnje politike i postupke za upravljanje zaštitom osobnih podataka, uključujući redovite obuke zaposlenika o zaštiti osobnih podataka i sigurnosti informacija. Također, Zavod ima uspostavljene procedure za prepoznavanje, upravljanje i izvještavanje o sigurnosnim incidentima vezanim uz zaštitu podataka.

Zavod kontinuirano pregledava i unapređuje ove mjere kako bi osigurao najviši mogući standard zaštite osobnih podataka, u skladu s najboljim praksama i zakonskim obvezama iz GDPR-a.

10. KONTAKT ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Za sva pitanja koja se odnose na obradu osobnih podataka, ispitanici se mogu obratiti Službeniku za zaštitu osobnih podataka Zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije na sljedeće kontakte:

Službenik za zaštitu osobnih podataka

Zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije

Krešimirova 52a, 51000 Rijeka

E-mail: podaci@zzjzpgz.hr

Službenik za zaštitu osobnih podataka će u suradnji s odgovarajućim tijelima Zavoda poduzeti sve potrebne radnje kako bi odgovorio na pitanja ispitanika i osigurao usklađenost sa svim pravima ispitanika prema Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR).

11. NAPOMENA

Zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije redovito revidira i ažurira ovu Obavijest o obradi osobnih podataka kako bi osigurao usklađenost s važećim zakonodavnim okvirom, uključujući, ali ne ograničavajući se na, izmjene propisa Europske unije i Republike Hrvatske, te tehničkim i organizacijskim promjenama u pogledu zaštite osobnih podataka. U slučaju značajnih promjena koje utječu na prava ispitanika ili način obrade osobnih podataka, ispitanici će biti obaviješteni putem ove Obavijesti.

Ova obavijest ažurirat će se sukladno članku 13. i članku 14. Opće uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679, koji zahtijevaju da ispitanici budu obaviješteni o promjenama vezanim uz obradu njihovih osobnih podataka.